

**REGULAMIN ZDALNEGO NAUCZANIA
W NSP NASZA SZKOŁA W GDAŃSKU,
OBOWIAZUJĄCY OD 24.10.2020 r. DO ODWŁANIA**



1. Podstawowym kanałem komunikacji pomiędzy nauczycielami i rodzicami jest e-dziennik Librus.
Rodzice i nauczyciele zobowiązani są sprawdzać wiadomości i komunikaty w e-dzienniku CODZIENNIE (z wyjątkiem weekendu).
2. Podstawowym kanałem kontaktu z uczniami są ich szkolne gmailowe skrzynki pocztowe (z domeną: @nasza-szkola.eu). Uczniowie sprawdzają swoją pocztę oraz Google Classroom od poniedziałku do piątku.
3. Podstawowymi narzędziami pracy zdalnej są Hangouts Meet oraz Google Classroom. Poprzez te narzędzia nauczyciel, oprócz prowadzonych na bieżąco lekcji zdalnych, informuje uczniów o:
 - a. zakresie materiału do samodzielnego zapoznania się/powtórzenia z podręcznika, ćwiczeń, zbioru zadań, atlasu itp.,
 - b. linkach do filmów, gier dydaktycznych, wirtualnych tablic, materiałów interaktywnych itp.,
 - c. zadaniach do samodzielnego wykonania, z podaniem informacji o terminie wykonania zadania,
 - d. innych ważnych wskazówkach do samodzielnego wykonania pracy.
4. Lekcje zdalne odbywają się wg dotychczasowego planu lekcji. Większość lekcji odbywa się w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem, część zajęć (wskazanych przez nauczyciela) odbywa się poprzez pracę własną ucznia (np. praca pisemna z j. polskiego, wykonanie zadań z matematyki).
5. Przedmioty takie jak: muzyka, plastyka, technika, religia, etyka, w-f odbywają się na zasadzie miniprojektów do wykonania przez uczniów samodzielnie, na podstawie materiałów i wskazówek nauczycieli.
Zagadnienia te są wysyłane uczniom poprzez pocztę elektroniczną po wcześniejszym połączeniu się z nauczycielem i udzieleniu wskazówek dotyczących wykonania zadania.
Uczniowie odsyłają efekty swoich prac w formie zdjęć, filmików, prac pisemnych nauczycielom w ustalonym terminie.
6. Uczniowie starają się pracować samodzielnie według podanych wskazówek, w razie trudności piszą do nauczyciela przedmiotu lub wyjaśniają wątpliwości w czasie spotkania online.
7. Jeśli odrobione zadania mają być sprawdzone - uczniowie przesyłają je nauczycielom w sposób, który wskazał nauczyciel. Uczeń wszystkie prace podpisuje swoim imieniem i nazwiskiem (w szczególności zapisuje imię i nazwisko w załączonych plikach).

Wszystkie przesyłane zadania, ćwiczenia, interaktywne quizy i testy uczeń wykonuje samodzielnie.

8. Wykonanie zadań może podlegać ocenie.

- Nauczyciel przekazuje uczniom informację o prawidłowych rozwiązaniach i/lub wskazuje, co zostało zrobione prawidłowo, a co wymaga poprawy i jak tę poprawę należy wykonać.
- Nauczyciel nie może postawić oceny negatywnej gdy niewykonanie pracy wynikało z przyczyn niezależnych od ucznia, np. brak sprzętu, łącza internetowego. W takim przypadku uczeń ustala z nauczycielem nowy termin realizacji zadania.
- Największy wpływ na ocenę pozytywną powinny mieć: systematyczność, zaangażowanie, obecność podczas spotkań on-line, terminowość oraz kontakt z nauczycielem.
- Pozostałe zasady oceniania wszystkich form aktywności uczniów pozostają w zgodzie z zapisami Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania oraz Przedmiotowymi Zasadami Oceniania.
- Podczas zdalnego nauczania oceniane jest także zachowanie ucznia. Pod uwagę brane są w szczególności:
 - obecność na zajęciach
 - punktualne włączanie się, uczestniczenie z włączoną kamerą
 - systematyczność pracy,
 - terminowość odsyłania prac
 - zaangażowanie w pracę zdalną

9. Dopuszcza się umożliwienie uczniom poprawy sprawdzianów, prac klasowych pisanych przed 24.10.2020. Formę i termin poprawy ustala nauczyciel.

10. Rodzice mogą się kontaktować z nauczycielami poprzez spotkania z użyciem Hangouts Meet. Rodzic zgłasza nauczycielowi chęć spotkania poprzez e-dziennik proponując dokładną godzinę połączenia.

11. Wszystkie materiały udostępniane przez nauczycieli mają służyć wyłącznie nauczaniu zdalnemu. Bez zgody nauczyciela nie mogą być rozpowszechniane.

12. Zakazuje się nagrywania lub fotografowania nauczycieli oraz pozostałych uczniów podczas prowadzenia zajęć zdalnych, a w szczególności zakazuje się rozpowszechniania ich wizerunku.

13. Podczas zajęć zdalnych uczniowie są zobowiązani do przestrzegania zasad panujących podczas stacjonarnej lekcji w szkole oraz dodatkowo:

- niespożywania posiłków;
- pisania na czacie spotkania tylko wówczas, gdy ma to związek z zajęciami.
- włączania kamery,
- wyłączenia mikrofonu i włączania go tylko podczas odpowiedzi lub wspólnej dyskusji;

14. W razie, gdy zachowanie ucznia uniemożliwia prowadzenie spotkania (nauczania zdalnego) nauczyciel ma prawo wyciszyć mikrofon ucznia, a w ostateczności zakończyć z nim połączenie (o zaistnieniu takiej sytuacji nauczyciel powiadamia rodzica za pośrednictwem dziennika elektronicznego Librus).
15. Psycholog szkolny pozostaje do dyspozycji uczniów i rodziców poprzez e-maile oraz Hangouts Meet po wcześniejszym ustaleniu terminu (psycholog@nasza-szkola.eu).